

中国医学科学院浙江分院年鉴编辑工作流程

1、《中国医学科学院浙江分院年鉴》要求能够充分发挥传播科技信息，交流学术思想，真实记录浙江分院医、教、研、产等方面整体工作的作用。一般为每年5月份编辑前一年的年鉴。《年鉴》的结构和具体编写要求请参见当年通知和编写要求。

2、年鉴工作总结参考当年医学部工作总结编写；院及各所、室行政领导名单根据实际变更情况修改；获奖科研成果题录和摘要根据学校成果汇编实录。

3、所有上报材料要求按时申报，材料完整，内容充实，格式规范，文字简洁，准确真实，可读性强。

4、上报材料一律A4纸计算机打印，并同时上报电子版，若有无法打出的字，请标识清楚。请注意罗马文字和希腊文字不要与英文混淆，英文请注意大小写，正斜体及上下标，同时请自留底稿，便于校对时用。

5、所报材料中，凡涉及姓名、年龄、性别、职务、职称、时间、数字等必须反复核对，保证准确无误。

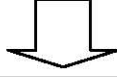
6、所报彩色照片的要求：① 请在提供彩色照片同时提供照片电子版文件；② 要写清照片图注，包括时间、地点、事情的说明。

7、上报《年鉴》材料截止日期为当年6月30日，材料寄送到：通信地址：北京东单三条9号，中国协和医科大学出版社年鉴编辑部；邮政编码：100730；联系电话：010-85002943；传真：010-85002948。

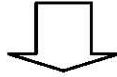
联系电话：88208032

中国医学科学院浙江分院年鉴编辑

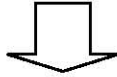
每年 5 月份，发布《年鉴》编撰通知和要求



参考当年医学部工作总结编写；院及各所、室行政领导名单根据实际变更情况修改；获奖科研成果题录和摘要根据学校成果汇编实录



纸质材料和电子版同时上报



上报《年鉴》材料截止日期为当年 6 月 30 日，材料寄送到：通信地址：北京东单三条 9 号，中国协和医科大学出版社年鉴编辑部；邮政编码：100730；联系电话：010-85002943；传真：010-85002948